



IV-01 発注入力

発注入力処理の役割

発注処理業務に対し、ファースト分、フォロー分の管理を可能とします。

ファースト分に関しては、仕入先より納品可能の報告が来た際に、本部発注処理を使用し、

各店にいくつ商品を送るかを指示し、配分表の作成が可能となります。

また、物品受領書及び、タグに関してもこの登録した内容を元に出力することが可能です。

発注入力処理 画面説明

仕入先を指定 発注日を指定 納期を指定 発注担当者を指定 発注 No を指定

登録 処理区分 本部発注 発注入力処理

作業予約

仕入先 0002 株式会社レックスアコー 発注日 2020/09/17 納期 2020/09/19 発注担当者 001 大宮浩 発注No

品名	M品番	S	Size	Color	発注数	発注残	配分計	発注計	EC倉庫	東光SHOP	川崎店	TEST	テスト店	札幌店	◎渋谷店	◎仙台店
5002003		0	F	ハーツ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			F	ライトブルー	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
点数計					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
上代合計					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
原価合計					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

発注書発行(A) 投入合計(B) 発送経路: ☒ DC経由 ☐ 店舗直送 00002 ☐ デリバリーセンター 更新(U) 中止(B) 終了(X)

操作上の注意

①項目移動について

項目移動は **Enter** キーまたはマウス操作で可能です。

項目により移動は矢印(←→)キーでも可能です。

②表示機能

仕入先項目でスペースキーにて仕入先一覧の参照が可能です。



IV-01- i 一括発注入力

一括発注の役割

仕入先への総発注数の登録を行います。

登録を行うことで、発注残の管理を行うことが可能です。

※発注残を管理しない場合は、登録をする必要はありません。

発注入力処理 (Win32 NT)

機能(F)

登録 処理区分 一括発注 発注入力処理

作業予約

仕入先 0002 株式会社レックスアコー 発注日 2020/09/25 納期 2020/09/27 発注担当 001 大宮浩 発注No

品名	品番	S	Size	Color	上代	原価	発注数	発注残	配分計	発注計	EC倉庫	東光SHOP	川崎店	TEST	テスト店	札機店	◎渋谷店	◎仙台店
											90000	0007	101010	123456	20001	20021	20022	20023
5001003		0	F	ホワイト	20	20	0	20										
			F	ライトブルー	20	20	0	20										
21048		0	サーフ	ブルー	23	20	20	0	20									
			サーフ	ブルー	23.5	20	20	0	20									
			サーフ	ブルー	24	20	20	0	20									
			サーフ	ブルー	24.5	20	20	0	20									
			サーフ	ブルー	24.5	20	20	0	20									
			サーフ	ブルー	23	20	20	0	20									
			サーフ	ブルー	23.5	20	20	0	20									
			サーフ	ブルー	24	20	20	0	20									
			サーフ	ブルー	24.5	20	20	0	20									
			サーフ	ブルー	23	20	20	0	20									
			サーフ	ブルー	23.5	20	20	0	20									
			サーフ	ブルー	24	20	20	0	20									
			サーフ	ブルー	24.5	20	20	0	20									
点数計					280	280	0	280										
上代合計					5,679	5,679	0	5,679										
原価合計					1,975	1,975	0	1,975										

発注書発行(A) 投入合計(B) 発注経路: ◎ DC経由 ○ 店舗直送 更新(U) 中止(R) 終了(X)



操作方法

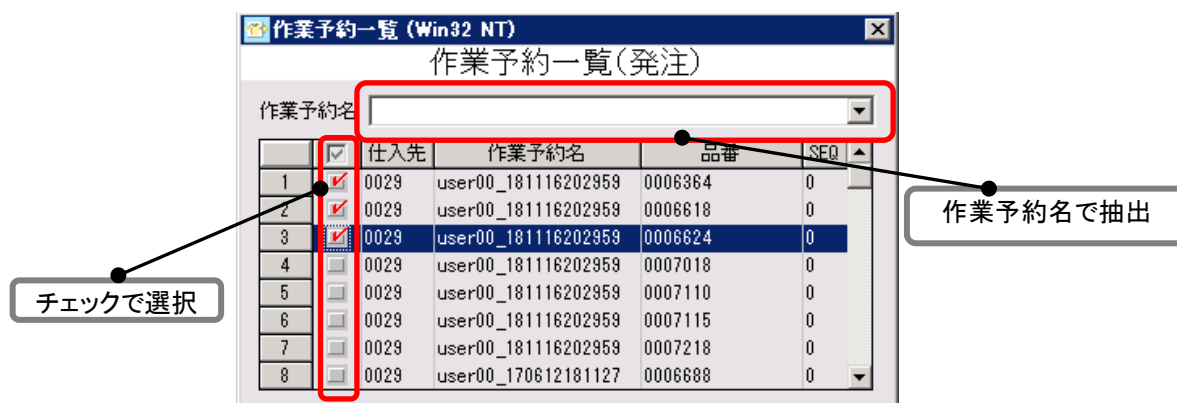
1. 機能

画面左上の【登録】から【一括発注】を選択します。



2. 作業予約

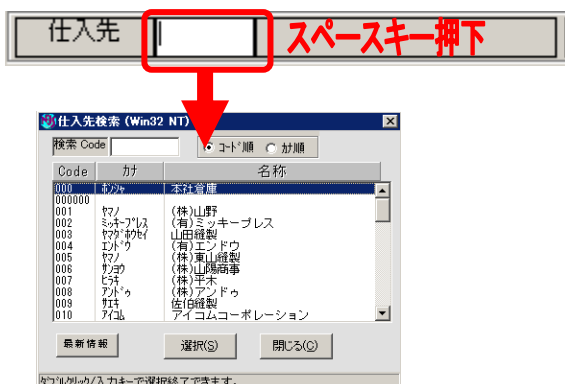
消化率表・商品フォローアップにて作業予約を登録している場合、【作業予約】ボタン押下にて作業予約一覧が表示されます。また、作業予約はチェックボックスにて複数選択可能です。



3. 仕入先

登録を行う仕入先を指定します。

スペースキーで仕入先の一覧を表示し、選択するか、仕入先コードを手入力します。



4. 発注日

仕入先へ発注を行う日を指定します。発注日は発注書に記載されます。

5. 納期

商品の納期を入力します。

SHOP 管理システム



6. 発注担当者

発注入力を行う担当者を選択します。

『担当者マスター』に登録のある一覧が表示されますので、表示された中から選択します。

発注担当者	
000	Toko Sample
001	秋川 義美
002	安田 直子
003	小山 太郎
004	野火田 延雄
005	田中 拓也
01	花屋 祐樹
011	仲居 修一

7. 発注 NO.

自動付番なので、**Enter** ボタンで先に進みます。

8. 品番

発注を行う品番を入力します。

数値文字 15 桁以内で入力、**スペース** ボタン押下で検索も可能。

品番を指定すると、自動で色・サイズが表示されます。

品名				上代			
M品番				原価			
品番	S	Size	Color	発注数	発注残	配分計	発残計

スペースキー押下

Code	SEQ	名称	上代
1111111	-0	123456	2900
123	-0	テスト品番	15800
1244571	-0	GT2404	3800
1302	-0	カゴバッグ	12800
1303	-0	カラフルバッグ	8000
17021	-0	スエットパンツ	9800
17022	-0	スエットパンツ	36500
17023	-0	カジュアルパンツ	2500
17024	-0	スラックス	20000
17031	-0	スエットパンツ	1000
17032	-0	スエットパンツ	9000
17033	-0	カジュアルパンツ	32000

9. 発注数

発注数を色サイズ別に登録します。

品名	ハーフコート			上代	6,000		
M品番				原価	2,800		
品番	S	Size	Color	発注数	発注残	配分計	発残計
0533	0	S	加	250	250	0	250
		S	ネ化〜	250	250	0	250
		S	加	250	250	0	250
		S	ミドリ	200	200	0	200
	M	加		0	0	0	0
	M	ネ化〜		0	0	0	0
	M	加		0	0	0	0
	M	ミドリ		0	0	0	0
	L	加		0	0	0	0
	L	ネ化〜		0	0	0	0
	L	加		0	0	0	0
	L	ミドリ		0	0	0	0

[発注残]: の項目には[本部発注]、[店発注]を行っている場合は、入力数量をマイナスした数量が入ります。

[配分計]: 一括発注登録時は表示されません。

[発残計]: 各店舗(倉庫)への配分可能数を表示します。

初回発注の場合は、一括発注登録時は発注残と同じ数量が表示されます。

2 回目以降の発注の場合は、以前に登録した発残計の数量が加算されていきます。



10. 発注書発行

発注書を発行する場合は、発注書発行 ボタンを押します。

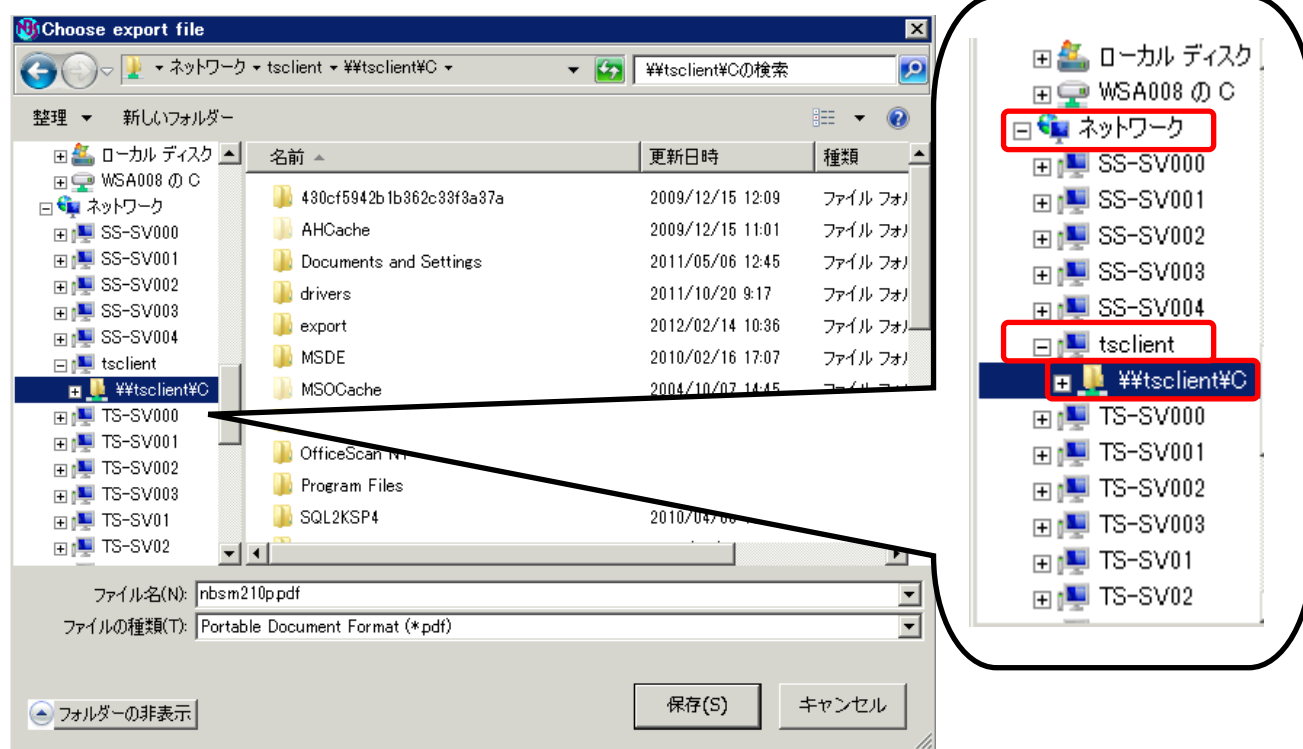
プレビュー画面が表示されますので、印刷を行う場合は ボタンを押します。

PDF 形式でデータを保存する場合は ボタンを押します。

保存先を指定する画面が開きますので <ネットワーク→tsclient→C> の順にクリックします。

この操作で、使用しているコンピュータの C ドライブにデータを保存することができます。C ドライブの以外、または C ドライブの中にある特定のフォルダに保存したい場合は、そのフォルダを指定します。

ファイル名を変更したい場合は[ファイル名(N)]の項目に変更したいフォルダ名を入力します。



11. 更新

入力完了後、発注書発行を行わずにデータを登録したい場合、**更新** ボタンを押し、データを登録します。

12. 中止

入力した内容を取り消す場合は、**中止** ボタンを押すと、画面が初期化されます。

13. 終了

発注入力を終了する場合は、**終了** ボタンを押します。終了後は発注管理のメニュー画面に戻ります。

SHOP 管理システム



IV-01- ii 本部発注入力

本部発注の役割

各店舗(倉庫含む)へ商品振り分けの登録を行い、発注書と物品受領書を発行します。

登録した内容は、発注 NO. が割り振られ、出荷管理の仕入入荷入力処理の発注 NO. に連動します。

一括発注登録を行っている場合は、発注数から配分数がマイナスされ、発注残数に反映されます。

発注入力処理 (Win32 NT)

登録 処理区分 本部発注 発注入力処理

仕入先 003 山田種製 発注日 2012/02/10 納期 2012/03/01 発注担当者 000 Toko Sample 発注No

品名	品番	S	Size	Color	発注数	発注残	配分計	発注計	T&O原宿店	T&O新宿店	T&O渋谷店	大分店	札幌店	旭川店	福岡店	なんば店	奈良ビブ	宮崎店
カニマートマート									3,980									
M品番									1,240									
1201	0	F	ホワイト		150	146	4		20	20	20	8	8	5	20	20	15	10
		F	加		150	146	4		20	20	20	8	8	5	20	20	15	10
		F	ベージュ		150	146	4		20	20	20	8	8	5	20	20	15	10
0121	0	M	加		200	190	10		25	25	25	10	10	10	25	25	20	15
		M	ホワイト		200	190	10		25	25	25	10	10	10	25	25	20	15
		M	加		200	190	10		25	25	25	10	10	10	25	25	20	15
		M	加		200	190	10		25	25	25	10	10	10	25	25	20	15
		L	加		200	190	10		25	25	25	10	10	10	25	25	20	15
		L	ホワイト		200	190	10		25	25	25	10	10	10	25	25	20	15
		L	加		200	190	10		25	25	25	10	10	10	25	25	20	15
		L	加		200	175	25		25	25	25	10	10	10	25	25	20	15
点検計					2,050	1,943	107		260	260	260	104	104	95	260	260	205	135
上代合計					9,918	9,445	472		1,269	1,269	1,269	507	507	436	1,269	1,269	991	654
原価合計					3,887	3,718	168		501	501	501	200	200	162	501	501	388	257

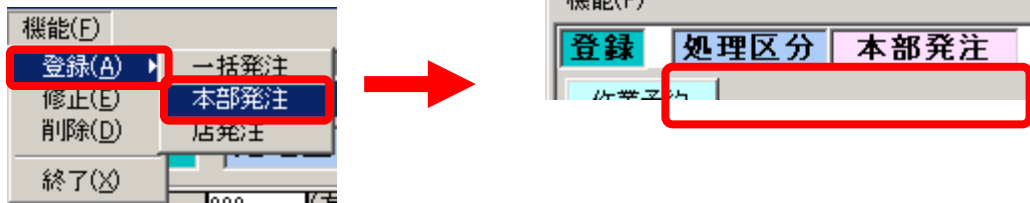
発注書発行(F) 投入合計(R) 更新(U) 中止(B) 終了(X)



操作方法

1. 機能

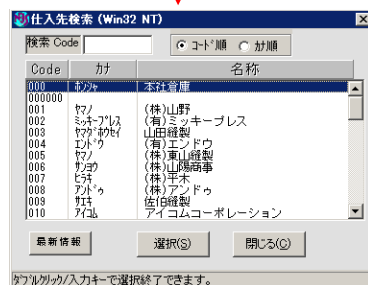
画面左上の【登録】から【本部発注】を選択します。



2. 仕入先

登録を行う仕入先を指定します。

スペースキーで仕入先の一覧を表示し、選択するか、仕入先コードを手入力します。



3. 発注日

仕入先へ発注を行う日を指定します。発注日は発注書に記載されます。

4. 納期

商品の納期を入力します。

5. 発注担当

発注入力を行う担当者を選択します。

『担当者マスター』に登録のある一覧が表示されますので、表示された中から選択します。



SHOP 管理システム



6. 発注 NO.

自動付番なので、**Enter** ボタンで先に進みます。

7. 品番

発注を行う品番を入力します。

数値文字 15 桁以内で入力、スペースキー押下で検索も可能。

品番を指定すると、自動で色・サイズが表示されます。

品名				上代			
M品番				原価			
品番	S	Size	Color	発注数	発注残	配分計	発残計

スペースキー押下

検索 Code	Code	SEQ	名称	上代
	1111111	-0	123456	2900
	123	-0	テスト品番	15800
	1244571	-0	GT2404	3800
	1302	-0	カゴバッグ	12800
	1303	-0	カラフルバッグ	8000
	17021	-0	スエットパンツ	9800
	17022	-0	スエットパンツ	36500
	17023	-0	カジュアルパンツ	2500
	17024	-0	スラックス	20000
	17031	-0	スエットパンツ	1000
	17032	-0	スエットパンツ	9000
	17033	-0	カジュアルパンツ	32000

一括発注で指定した品番が登録されている場合は、発注残の数量が表示されます。

品名				上代	6,000	奏楽
M品番				原価	2,800	0000
品番	S	Size	Color	発注数	配分計	発残計
0533	0	S	知	250	0	250
		S	知化〜	250	0	250
		S	知	250	0	250
		S	知トリ	200	0	200
		M	知	300	0	300
		M	知化〜	300	0	300
		M	知	300	0	300
		M	知トリ	200	0	200
		L	知	300	0	300
		L	知化〜	300	0	300
		L	知	300	0	300
		L	知トリ	200	0	200

8. 配分

各店舗(倉庫)への配分する数量を登録していきます。

[発注残]: 一括発注をおこなった数量 - 各店舗へ配分した数量を表示。

[配分計]: 各店舗へ配分した数量の合計数が表示されます。

[発残計]: 発注数から配分計の数量をマイナスした店舗への配分可能数を表示。

品名				上代	6,000	T&O原宿店	T&O新宿店	T&O渋谷店	大分店	札幌店	旭川店	福岡店	なんば店	奈良ビブ	宮崎店
M品番				原価	2,800	7000	7001	7002	7100	7101	7102	7103	7104	7105	7106
品番	S	Size	Color	発注数	配分計	発残計									
0533	0	S	知	250	58	192	5	5	6	3	3	3	7	5	3
		S	知化〜	250	45	205	5	5	6	3	3	3	7	5	3
		S	知	250	45	205	5	5	6	3	3	3	7	5	3
		S	知トリ	200	22	178	5	5	6	3	3	3	7	5	3
		M	知	300	0	300									
		M	知化〜	300	0	300									
		M	知	300	0	300									
		M	知トリ	200	0	200									
		L	知	300	0	300									



9. **発注書発行**

発注書を発行する場合は、**発注書発行** ボタンを押します。

※印刷、PDF に保存する方法は【一括発注】と同様の操作となります。

10. **更新**

入力完了後、発注書発行を行わずにデータを登録したい場合、**更新** ボタンを押し、データを登録します。

11. **中止**

入力した内容を取り消す場合は、**中止** ボタンを押すと、画面が初期化されます。

12. **終了**

発注入力を終了する場合は、**終了** ボタンを押します。終了後は発注管理のメニュー画面に戻ります。



IV-01- ii 店発注入力



『店発注』モードの場合、SHOP注文入力処理で登録してあるデータを全て集計します。過去のSHOP発注入力データで、店発注の処理を行っていない品番が残っている場合は、そのデータも入力時に全て集計されます。

店発注の役割

SHOP 発注入力処理の明細を集計し、発注書と物品受領書を発行します。

登録した内容は、発注 NO. が割り振られ、出荷管理の仕入入荷入力処理の発注 NO. に連動します。一括発注登録を行っている場合は、発注数から配分数がマイナスされ、発注残数に反映されます。

発注入力処理 (Win32 NT)

機能(F)

登録 処理区分 店発注 発注入力処理

仕入先 0001 株式会社東光スタイル 発注日 2020/09/28 納期 2020/09/30 発注担当 002 折田洋子 発注No

品名	品番	S	Size	Color	上代	原価	発注数	発注種	配分計	発注計	EC倉庫	東光SHOP	川崎店	TEST	テスト店	札幌店	◎渋谷店	◎仙台店
ジップアップパーカー	00000015	42	初付		15,000	3,300	32	32	0	0	0	10	10				12	
		42	ハーフ				32	32	0	0	0	10	10				12	
		42	ハーフ				32	32	0	0	0	10	10				12	
		44	初付				37	37	0	0	0	10	15				12	
		44	ハーフ				37	37	0	0	0	10	15				12	
		44	ハーフ				37	37	0	0	0	10	15				12	
		46	初付				32	32	0	0	0	10	10				12	
		46	ハーフ				32	32	0	0	0	10	10				12	
		46	ハーフ				32	32	0	0	0	10	10				12	
点数計							303	303	0	0	0	90	105	0	0	0	108	0
上代合計							4,545	4,545	0	0	0	1,350	1,575	0	0	0	1,620	0
原価合計							999	999	0	0	0	297	346	0	0	0	356	0

発注書発行(A) 投入合計(B) 発注経路: DC経由 店舗直送 00002 〇デリバリーセンター 更新(U) 中止(B) 終了(X)



操作方法

1. 機能

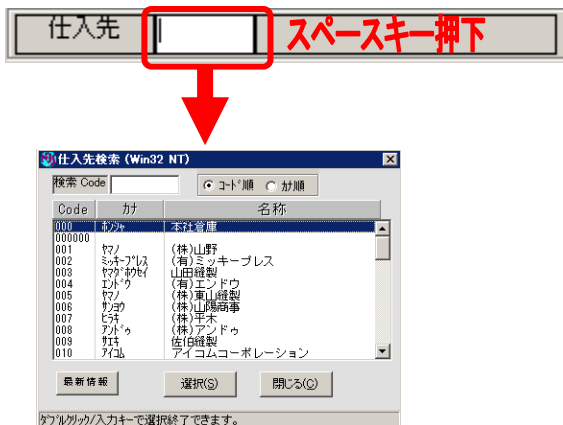
画面左上の【登録】から【本部発注】を選択します。



2. 仕入先

登録を行う仕入先を指定します。

スペースキーで仕入先の一覧を表示し、選択するか、仕入先コードを手入力します。



3. 発注日

仕入先へ発注を行う日を指定します。発注日は発注書に記載されます。

4. 納期

商品の納期を入力します。

5. 発注担当者

発注入力を行う担当者を選択します。

『担当者マスター』に登録のある一覧が表示されますので、表示された中から選択します。



SHOP 管理システム



6. 発注 NO.

自動付番なので、**Enter** ボタンで先に進みます。

7. 品番

発注を行う品番を入力します。

数値文字 15 桁以内で入力、スペースキー押下で検索も可能。

品番を指定すると、自動で色・サイズが表示されます。

品名				上代			
M品番				原価			
品番	S	Size	Color	発注数	発注残	配分計	発残計

スペースキー押下

商品検索 (Win32 NT)

検索 Code

Code	SEQ	名称	上代
1111111	-0	123456	2900
123	-0	テスト品番	15800
1244571	-0	GT2404	3800
1302	-0	カゴバッグ	12800
1303	-0	カラフルバッグ	8000
17021	-0	スエットパンツ	9800
17022	-0	スエットパンツ	36500
17023	-0	カジュアルパンツ	2500
17024	-0	スラックス	20000
17031	-0	スエットパンツ	1000
17032	-0	スエットパンツ	9000
17033	-0	カジュアルパンツ	32000

最新情報 名称検索 選択(S) 閉じる(C)

ダブルクリック/入力キーで選択終了できます。

一括発注で指定した品番が登録されている場合は、発注残の数量が表示されます。

発注入力処理 (Win32 NT)

機能(F)

登録 処理区分 店発注 発注入力

仕入先 0001 株式会社東光スタイル 発注日 2020/09/28 納期 2020/09/30

品名	上代	原価
ジップアップパーカー	15,800	3,300

品番	S	Size	Color	発注数	発注残	配分計	発残計
00000015	42	ホワイト		32	32	0	0
	42	ベージュ		32	32	0	0
	42	キャメル		32	32	0	0
	44	ホワイト		37	37	0	0
	44	ベージュ		37	37	0	0
	44	キャメル		37	37	0	0
	46	ホワイト		32	32	0	0
	46	ベージュ		32	32	0	0
	46	キャメル		32	32	0	0

SHOP 管理システム



8. 配分

各店舗(倉庫)への配分する数量を登録していきます。

shop 発注入力処理で登録されている数量が集計されて、表示されます。

[発注残]:一括発注を行った数量を表示。

[配分計]:一括発注をおこなった数量 - 各店舗へ配分した数量を表示。

[発注残計]:発注数から配分計の数量をマイナスした店舗への配分可能数を表示。

発注入力処理 (Win32 NT)														
機能(F)														
登録 処理区分 店発注 発注入力処理														
仕入先 0001 株式会社東光スタイル		発注日 2020/09/28		納期 2020/09/30		発注担当 002 折田洋子		発注No						
品名	ジップアップパーカー		上代		15,000		EC倉庫		東光SHOP		川崎店		TEST	
M品番			原価		3,300		90000		0007		101010		123456	
品番	S	Size	Color	発注数	発注残	配分計	発注計							
00000015	42	初付	ベージュ	32	32	0	0		10	10		12		
	42		ベージュ	32	32	0	0		10	10		12		
	42		キャメル	32	32	0	0		10	10		12		
	44	初付	ベージュ	37	37	0	0		10	15		12		
	44		ベージュ	37	37	0	0		10	15		12		
	44		キャメル	37	37	0	0		10	15		12		
	46	初付	ベージュ	32	32	0	0		10	10		12		
	46		ベージュ	32	32	0	0		10	10		12		
	46		キャメル	32	32	0	0		10	10		12		

9. 発注書発行

発注書を発行する場合は、発注書発行 ボタンを押します。

※印刷、PDF に保存する方法は【一括発注】と同様の操作となります。

10. 更新

入力完了後、発注書発行を行わずにデータを登録したい場合、更新 ボタンを押し、データを登録します。

11. 中止

入力した内容を取り消す場合は、中止 ボタンを押すと、画面が初期化されます。

12. 終了

発注入力を終了する場合は、終了 ボタンを押します。終了後は発注管理のメニュー画面に戻ります。