



Ⅲ-01 ファーストセラー一覧表

ファーストセラー一覧表の役割

ブランド別、アイテム別に投入(入庫)・売上を週単位で集計し、出力します。

操作上の注意

①項目移動について

項目移動は **Enter** キーまたはマウス操作が可能です。

項目により移動は矢印 (**←** **→**) キーでも可能です。

②マスター表示機能

各マスター項目で **スペース** キー押下にてマスター参照が可能です。



操作方法

1. **出力形式**
出力形式を選択します。
「売上枚数順」、「在庫数順」、「品番順」から選択します。
基準となる週の選択した項目順に出力します。

出力形式	売上数順
在庫選択	売上数順 在庫数順 品番順

2. **在庫選択**
現在庫: 出力当日の現物在庫を出力します。
期間末在庫: 指定した期間の最終日の在庫を出力します。

在庫選択	現在庫
週スタート曜日	現在庫 期間末在庫

3. **倉庫在庫印刷**
倉庫在庫を出力する場合はチェックを入れます。

4. **週スタート曜日**
週のスタートとする曜日をラジオボタンにて指定します。

5. **基準週**
20を押下するとカレンダーが表示されますので、出力する週をクリックします。
設定が終了したら右上の×ボタンで日付選択の画面を閉じます。

<カレンダー画面>



カレンダーの最左列の数値は第何週目の数値となります。週設定はカレンダー設定にて設定可能です。

6. **詳細条件**
項目毎に個別指定と範囲指定が可能です。(未入力の場合、明細に存在する全ての項目を対象とします)

		個別指定	範囲指定
		ブランド	
ブランド	クリア		
大分類	クリア		
アイテム	クリア		
部門	クリア		
季節	クリア		
仕入先	クリア		
品番	クリア		
フェイス	クリア		

クリック

SHOP 管理システム



・個別指定

個別にチェックして指定します。(各項目共通) ※品番の場合は入力して指定します。

個別設定(各項目共通)

個別設定(品番)

商品マスタ検索が表示されます

・範囲指定

開始～終了で入力して指定します。(各項目共通)

半角スペース押下で検索画面を表示します。

品番指定では前方一致による指定が可能です。

7. 印刷

印刷ボタン押下で印刷プレビューが出力されます。

印刷プレビュー表示で ボタン押下後にページ指定を行い、OKボタン押下で通常使うプリンタから出力されます。

印刷プレビューを閉じると、条件指定画面が表示されます。

8. 終了

終了する場合は終了ボタン押下で入力処理メニュー画面に戻ります。