

## Ⅲ-05 工場/商社別仕掛集計一覧表

### 工場/商社別仕掛集計一覧表の役割

表Ⅲ-05-1

目的	工場/商社別に仕掛っている商品とその状況、数量、金額を集計出力します。 工場/商社に預けている原材料資産分(仕掛在庫金額)の算出が可能です。
出力対象	企画発注入力登録品番より仕掛情報、部材情報(実績)、コストなど工場/商社別に集計。
出力順	工場、商品分類、品番
出力項目	工場/商社コード、工場/商社名、品番、SEQ、LOT、品名、工場納期、上代、予定原価、発注数、裁断数、入庫数、仕掛残、仕掛金額、主材料、附属、副資材、工賃、プレス、 部材合計(主材料+附属+副資材+工賃+プレス)、 仕掛在庫(部材仕入金額 - ((予定明細部材金額/生産数) × 製品入庫数) 端数切捨)、終了 ※主材料: 企画発注入力の部材入力力で主材料チェックした部材(着分、実績) 部材、附属、副資材、工賃、プレス: 環境設定原材料分類に基づいた部材(着分、実績) アイテム計、ブランド計、工場/商社計、総合計…発注数、裁断数、入庫数、仕掛数、仕掛金額、部材合計、仕掛在庫

### 工場別仕掛集計一覧表 画面説明

### 操作上の注意

#### ①項目移動について

項目移動は[Enter]キーまたはマウス操作で可能です。

項目により移動は矢印(← →)キーでも可能です。

#### ②マスター表示機能

各マスター項目で[スペース]キー押下にてマスター参照が可能です。



## 操作方法

### 1. 集計単位の選択

アイテムごとに集計するかを選択します。  
 前回の表示内容を初期表示で引継ぎます。

### 2. 工場納期の指定

2018 年 5 月 1 日の場合、18 05 01 または 2018 05 01 と入力可能です。  
 一日限定で出力したい場合は範囲指定の開始と終了を同日で指定します。  
 「工場納期」の文字、または「20」をクリックし、表示されたカレンダーの年の前にチェックを入れ、日付を選択することも可能です。  
 カレンダーが開始のみ表示された場合は、左上の「20」の画像を押すと、終了のカレンダーも表示されます。  
 カレンダーを閉じるときは右上の「X」ボタンを押します。

### 3. 仕掛在庫の期間指定

仕掛在庫の期間指定の有無を選択します。 ☐ 期間指定しない ☒ 期間指定する  
 「期間指定する」を選択した場合、「2-工場納期の指定」と同様の操作で日付の指定ができます。

### 4. ☐ ブランド単位で出力する

チェックすることにより、ブランド単位で表示されます。

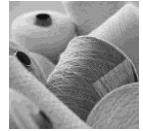
### 5. ☐ 発注分のみ出力する

チェックすることにより、発注数があるものを表示します。

### 6. 区分の指定

帳票に出力させたい区分にチェックをいれます。  
 [仕掛状況]: 製造状況ごとに出力を分ける場合はチェックを入れる。  
 [製造区分]: チェックボックスにチェックを入れた区分のみ印刷対象とします。

# 生産管理システム



7. 工場／商社、ブランド、大分類、アイテム、展示会、季節、品番、発注 No から出力する明細の抽出条件を指定します。

未入力の場合、明細に存在するすべての項目を対象とします。

それぞれの項目はタブ操作で、個別指定・範囲指定の切替えが可能です。

## <個別指定>

## <範囲指定>

**全選択** ボタン  
リストの全行にチェックを入れます。

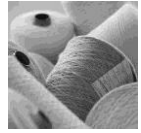
**全解除** ボタン  
リストの全行のチェックをはずします。

## <品番の場合の個別指定>

### 品番検索リスト

## <品番の場合の範囲指定>

品番の頭数桁に合致する品番を抽出します。



8. **全設定クリア**ボタン

抽出条件に設定した値を全てクリアにする場合は、このボタンを押します。

9. **出力**ボタン











帳票プレビュー画面を表示します。

10. **終了**ボタン

終了する場合は**終了**ボタンを押し、問合せ・印刷画面へ戻ります。

## <画面出力>

画面上に出力した工場/商社別仕掛集計一覧表の上段にある各種機能は以下のとおりです。

-  : 印刷ボタン。画面に表示されているリストを印刷します。
-  : レポートのエクスポート。リストを PDF や Excel ファイルとしてエクスポートします。
-    / 1   : ページの移動。最初や最後、前後や任意のページに移動できます。
-  : テキストの検索。リスト内の文字を検索します。
-    : 画面倍率の変更。から選択、または手入力で変更できます。
- **印刷設定** : 印刷設定。プリンタなどを設定します。
- **閉じる** : リストを閉じます。工場/商社別仕掛集計一覧表画面に戻ります。