

## II-06 部材発注入力

### 部材発注入力の役割

部材発注入力処理は下記の画面が初期表示されます。  
部材の発注入力を行う処理です。

### 操作上の注意

#### ①項目移動について

項目移動は`Enter`キーまたはマウス操作で可能です。  
項目により移動は矢印(`←` `→`)キーでも可能です。

#### ②マスター表示機能

仕入先、発注担当、請求先、直送先で`スペース`キー押下にてマスター参照が可能です。一般的には直接コード入力で操作する手順を推奨します。

理由は、マスターが肥大化すると参照画面の表示に時間がかかり、軽快な入力処理を妨げる恐れがあるためです。



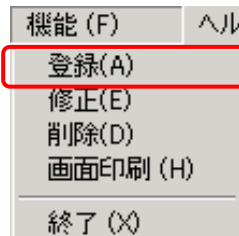
## II-06-1 部材発注入力 [登録]処理

### [登録]処理説明

#### 操作方法

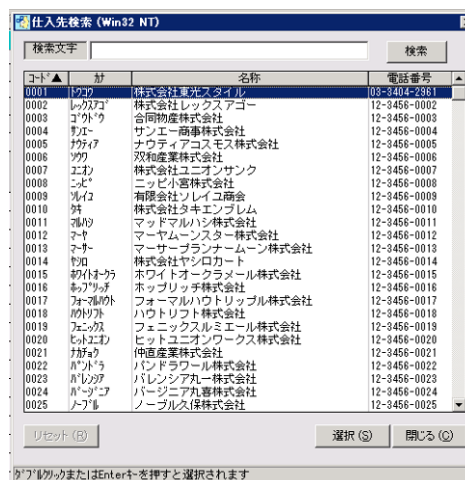
##### 1. 処理の選択

マウスまたはアクセスキーにて[処理(F)]-[登録(A)]を選択します。初期状態は[登録]となります。



##### 2. 仕入先の選択

仕入先コードを入力するか、**スペース**キー押して表示された仕入先検索画面から選択します。



##### 3. 発注種別の選択

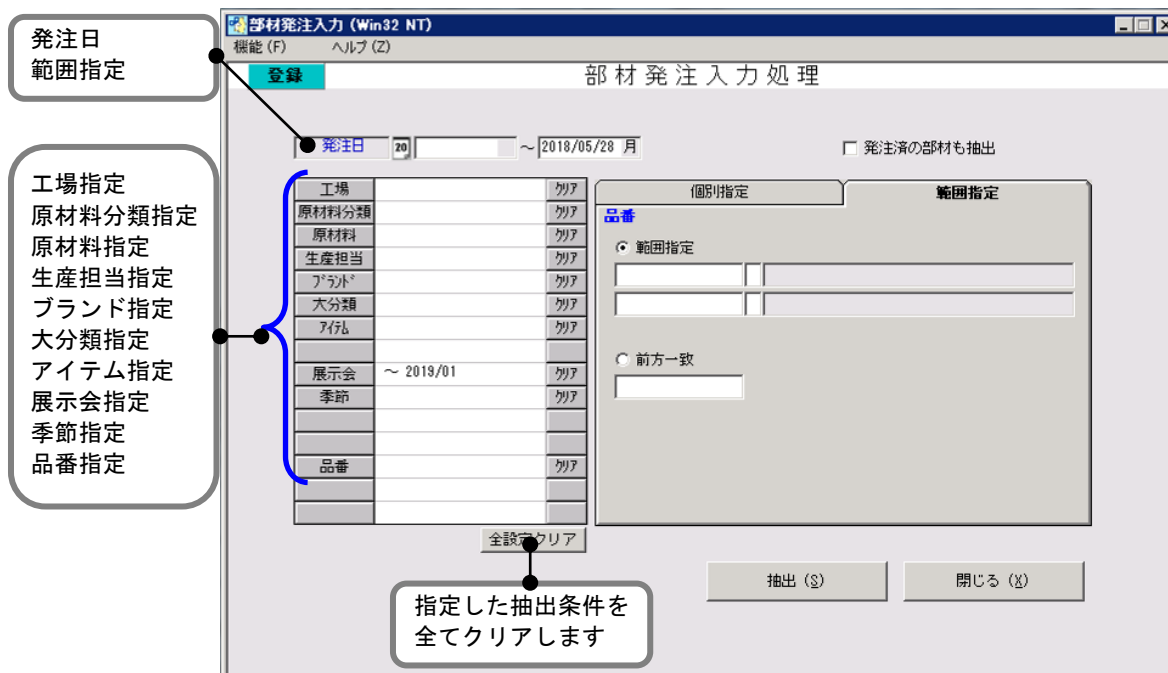
[0-量産][1-サンプル][2-在庫]より選択します。



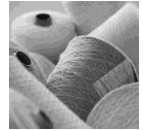
##### 4. 部材抽出ボタン

発注する部材抽出画面を表示します。

仕入先コードが未入力の場合、エラーメッセージが表示されます。



# 生産管理システム



## ①発注日

2018 年 10 月 5 日の場合、18 10 05 または 2018 10 05 と入力します。

一日限定で出力したい場合は範囲指定の開始と終了に同日を指定します。

「発注日」の文字、または **20** を押すことで表示されるカレンダーからも選択可能です。

カレンダーを閉じるときは右上の **X** ボタンを押します。

## ② ☐ 発注済の部材も抽出

チェックをすると発注済の部材明細も含めて抽出します。

## ③工場、原材料分類、原材料、生産担当、ブランド、大分類、アイテム、展示会、季節、品番から抽出する部材明細の抽出条件を指定します。

未入力の場合、明細に存在する全ての項目を対象とします。

それぞれの項目はタブ操作で、個別指定・範囲指定の切替えが可能です。

### <個別指定>

### <範囲指定>

**全選択** ボタン  
リストの全行にチェックを入れます。

**全解除** ボタン  
リストの全行のチェックをはずします。

### <品番の場合の個別指定>

#### 品番検索リスト

### <品番の場合の範囲指定>

**スペースキー押下**

品番の頭数桁に合致する品番を抽出します。

## ④全設定クリアボタン

抽出条件に設定した値を全てクリアにする場合は、このボタンを押します。

# 生産管理システム



## ⑤抽出ボタン

部材明細選択画面を表示します。

部材発注入力 (Win92 NT)

機能 (F) ヘルプ (Z)

登録

部材発注入力処理

選択	原材料コード	原材料名称	規格	色柄	色名	用尺	枚数	要数	実要数	ロス	単位	単価	金額	製品品番	Seq	LOT	商品名	納期
<input checked="" type="checkbox"/>	123	テスト生地	abc	***		1.00	1	1	1		無	1,000.00	1,000	TEST	0	0	☆シャツ	
<input checked="" type="checkbox"/>	HK0001-01	緑生地		EK	BLACK	0.25	450	113	113		m	2,500.00	281,250	00000001	0	2	☆シャツ	
<input checked="" type="checkbox"/>	HK0001-01	緑生地	150*55	EK	BLACK	1.05	450	473	473		m	2,500.00	1,181,250	00000001	0	2	☆シャツ	
<input checked="" type="checkbox"/>	HK0001-01	緑生地		BRD	BROWN	0.25	450	113	113		m	2,500.00	281,250	00000001	0	2	☆シャツ	
<input checked="" type="checkbox"/>	HK0001-01	緑生地	150*55	BRD	BROWN	1.05	450	473	473		m	2,500.00	1,181,250	00000001	0	2	☆シャツ	
<input checked="" type="checkbox"/>	HK0001-01	緑生地		IND	INDIG	0.25	450	113	113		m	2,500.00	281,250	00000001	0	2	☆シャツ	
<input checked="" type="checkbox"/>	HK0001-01	緑生地	150*55	IND	INDIG	1.05	450	473	473		m	2,500.00	1,181,250	00000001	0	2	☆シャツ	
<input checked="" type="checkbox"/>	HK0001-01	緑生地		RD	RED	0.25	450	113	113		m	2,500.00	281,250	00000001	0	2	☆シャツ	
<input checked="" type="checkbox"/>	HK0001-01	緑生地	150*55	RD	RED	1.05	450	473	473		m	2,500.00	1,181,250	00000001	0	2	☆シャツ	
<input checked="" type="checkbox"/>	HK0001-01	緑生地		WH	WHITE	0.25	450	113	113		m	2,500.00	281,250	00000001	0	2	☆シャツ	
<input checked="" type="checkbox"/>	HK0001-01	緑生地	150*55	WH	WHITE	1.05	450	473	473		m	2,500.00	1,181,250	00000001	0	2	☆シャツ	
<input checked="" type="checkbox"/>	HK0001-01	緑生地		EK	BLACK	1.00	330	330	330		無	550.00	181,500	00000002	0	0	☆シャツ	
<input checked="" type="checkbox"/>	HK0001-01	緑生地	150*55	GR	GREEN	1.00	330	330	330		無	550.00	181,500	00000002	0	0	☆シャツ	
<input checked="" type="checkbox"/>	HK0001-01	緑生地		PK	PINK	1.00	330	330	330		無	550.00	181,500	00000002	0	0	☆シャツ	
<input checked="" type="checkbox"/>	HK0001-01	緑生地	150*55	WH	WHITE	1.00	330	330	330		無	550.00	181,500	00000002	0	0	☆シャツ	
<input checked="" type="checkbox"/>	HK0001-01	緑生地	150*55	YR	YELLOW	1.00	330	330	330		無	550.00	181,500	00000002	0	0	☆シャツ	

選択 (S) 戻る (B)

## ⑥選択

部材発注対象とする部材にチェックをつけます。全選択も可能です。

## ⑦ロス

部材のロスを指定します。一括指定も可能です。

## ⑧納期

納期を指定します。一括指定も可能です。

### 表示項目

原材料コード..... 範囲指定画面にて抽出対象となった部材の原材料コードを表示します。

原材料名称..... 範囲指定画面にて抽出対象となった部材の原材料名称を表示します。

規格..... 部材の規格を表示します。

色柄..... 部材の色柄を表示します。

色名..... 部材の色名を表示します。

用尺..... 企画発注入力にて登録した用尺を表示します。

枚数..... 企画発注入力にて登録した発注枚数(品番合計)を表示します。

要数..... 部材の要数を表示します。

実要数..... 部材の実要数を表示します。実要数 = 要数 + (用尺 × ロス)

単位..... 部材の単位を表示します。

単価..... 部材の単価を表示します。

金額..... 部材の発注金額を表示します。

製品品番..... 部材を使用する製品品番を表示します。

SEQ..... 部材を使用する製品品番の SEQ を表示します。

LOT..... 部材を使用する製品品番の LOT を表示します。

商品名..... 部材を使用する製品品番の商品名を表示します。

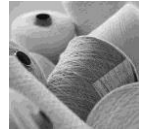
## ⑨選択ボタン

選択した部材明細を部材発注入力画面に表示します。

## ⑩戻るボタン

部材明細抽出条件指定画面へ戻ります。

# 生産管理システム



## 5. 発注日の入力

2018 年 5 月 1 日の場合、18 05 01 または 2018 05 01 と入力可能です。

一日限定で出力したい場合は範囲指定の開始と終了を同日で指定します。

「発注日」の文字、または **20** をクリックし、表示されたカレンダーの年の前にチェックを入れ、日付を選択することも可能です。

カレンダーが開始のみ表示された場合は、左上の **20** の画像を押すと、終了のカレンダーも表示されます。カレンダーを閉じるときは右上の **X** ボタンを押します。



## 6. 納期表示の選択

発注書に納期を表示するかを選択します。

[0-有][1-無]より選択します。

納期表記	0-有
請求先	0-有 1-無

## 7. 発注区分の選択

選択したものが発注書の名称になります。

[0-付属][1-生地][2-資材][3-加工]より選択します。

発注区分	0-付属
	0-付属 1-生地 2-資材 3-加工
色柄	

## 8. 単価の選択

発注書に単価を表示するかを選択します。

[0-有][1-無]より選択します。

単価	0-有
直送先	0-有 1-無

## 9. 発注指示の選択

[0-無][1-つぶし][2-通常]より選択します。

発注指示	1-つぶし
	0-無 1-つぶし 2-通常

## 10. 発注担当の選択

担当者を入力します。

**スペース**キー押下にて担当者検索を表示します。

# 生産管理システム



## 11. 請求先の選択

請求先となる仕入先を入力します。

スペースキー押下にて仕入先検索を表示します。

## 12. 直送先の選択

直送先を入力します。

スペースキー押下にて仕入先検索を表示します。

## 13. 削除チェックボックス

部材発注明細の登録から外す場合は、各行の削除チェックを選択します。

## 14. 発注数

発注数を指定します。初期表示は、部材発注明細選択画面の実要数が表示されます。

## 15. 単価

単価を指定します。初期表示は、部材発注明細選択画面の単価を表示します。

## 16. 納期

納期を指定します。初期表示は、部材発注明細選択画面の納期を表示します。

## 17. 備考

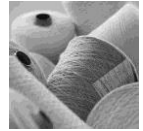
備考を入力します。全角 15 文字(半角 30 文字)まで入力可能です。

## 18. 発注書注釈

注釈を入力します。全角 25 文字(半角 50 文字)まで入力可能です。発注書出力時に表示されます。

▼ボタンを押すと、以前の入力から選択できます。

# 生産管理システム



## 19. 画面注釈

注釈を入力します。全角 25 文字(半角 50 文字)まで入力可能です。

部材発注入力画面内でのみ確認が可能です。

▼ボタンを押すと、以前の入力から選択できます。

## 20. 出力ボタン

部材発注情報を登録後、Excel ファイルにて発注書を出力します。

## 21. 登録ボタン

部材発注情報を登録します。

## 22. 中止ボタン

画面入力内容を初期化します。

## 23. 終了ボタン

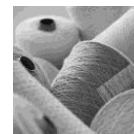
終了する場合は終了ボタンを押し、画面を閉じます。

## <出力結果>

以下のような Excel ファイルで出力されます。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	付属発注書(量産)									発注日	2015/09/01	1/1
2												
3	メルシー商事株式会社			御担当者	様					発注NO	0000000010	
4												
5	品番	品名	規格	色番号	色名	単位	発注数	単価	金額	希望納期	備考	
6	HK0001-01	綿生地	150×55	BK	BK	m	231.0	2,500	577,500			
7										製品品番/要数	0000001-0-0	231
8	HK0001-01	綿生地	150×55	BFD	BFD	m	231.0	2,500	577,500			
9										製品品番/要数	0000001-0-0	231
10	HK0001-01	綿生地	150×55	IND	IND	m	231.0	2,500	577,500			
11										製品品番/要数	0000001-0-0	231
12	HK0001-01	綿生地	150×55	FD	FD	m	231.0	2,500	577,500			
13										製品品番/要数	0000001-0-0	231
14	HK0001-01	綿生地	150×55	VH	VH	m	231.0	2,500	577,500			
15										製品品番/要数	0000001-0-0	231
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26	発注合計金額								2,887,500			
27												
28	展示会	2016年09月展示会								発注担当者		
29												
30												
31												
32												
33		株式会社 東光オーエーシステム☆SP										
34	発注元/請求書送付先	〒151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷4-24-15								送り先	〒	
35		鈴福ビル3F										
36		TEL 03-3404-2951 FAX 03-3404-3840									TEL FAX	
37												





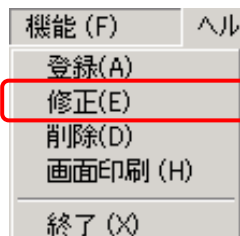
## II-06-2 部材発注入力 [修正]処理

### [修正]処理説明

#### 操作方法

##### 1. 処理の選択

マウスまたはアクセスキーにて[処理(F)]-[修正(E)]を選択します。



##### 2. 修正する発注明細の選択

部材発注 No 入力部分で[スペース]キーを押すと、発注情報参照画面が表示されます。

修正したい明細をダブルクリックするか、マウスで選択して[Enter]キーを押してください。

発注情報参照											
発注No	発注日	仕入先	直送先	発注担当		検索 (S)	全件表示 (A)				
発注No	発注日	仕入先	仕入先名	直送先	直送先名	発注種別	発注区分	担当者	担当者名	発注金額合計	画面注釈
0000000010	2015/09/01	2160	メルシー商事株式会社			量産	付属			2,887,500	
0000000012	2015/09/01	2160	メルシー商事株式会社			量産	付属			3,125,000	
0000000013	2015/09/01	0004	サンエー商事株式会社			量産	付属			5,608,275	
0000000014	2015/10/13	0001	株式会社東光スタイル			量産	付属			26,294,850	
0000000015	2016/01/15	2157	有限会社ナップコンボイ			量産	付属			40,000 6000105	
0000000016	2016/01/15	2160	メルシー商事株式会社			量産	付属			246,000 6000106	
0000000017	2016/01/15	2158	有限会社ミツワトリコ			量産	付属			81,000 6000108	
0000000018	2016/01/15	2158	張田産業株式会社			量産	付属			54,000 6000106	
0000000019	2016/01/15	2157	有限会社ナップコンボイ			量産	付属			40,000 6000106	
0000000020	2016/01/15	2157	有限会社ナップコンボイ			量産	付属			40,000 6000107	

発注 No、発注日、仕入先、直送先、発注担当にて発注明細を検索することが可能です(前方一致)。

各ボタンを切り替えて、それぞれ検索コードを入力し検索します。

全件表示で全ての明細を表示します。

##### 3. 品番の追加

備考欄の右隣りにあるボタンを押すと品番追加画面が表示されます。

この画面では、別品番で使用する同部材の追加発注入力が可能です。

#### 追加品番画面

追加品番画面														
部材発注入力処理														
品番	Seq	LOT	商品名	品番追加	発注済の部材も抽出									
選択	原材料コード	原材料名称	規格	色納	色名	用尺	枚数	裏数	裏裏数	口ス	単位	単価	金額	製品品番
✓	SS1-0080	芯地	90*60	***		2.00	2,201	4,402.00	4,402.00	0	無	100	440,200	0000004
														0 0 ☆ブルゾン

ボタン押下



[illegible]

- 9



## <品番追加時の部材発注入力画面>

### [品番追加画面]

選択	原材料コード	原材料名称	規格	色柄	色名	用尺	枚数	要数	実要数	ロス
<input checked="" type="checkbox"/>	S01-0029	ストレッチオフチェック		***		1.00	400	400.00	402.00	2
<input checked="" type="checkbox"/>	S01-0029	ストレッチオフチェック		***		1.00	200	200.00	202.00	2
<input checked="" type="checkbox"/>	S01-0029	ストレッチオフチェック		***		1.00	300	300.00	302.00	2
<input checked="" type="checkbox"/>	S01-0029	ストレッチオフチェック		***		1.00	200	200.00	202.00	2
<input checked="" type="checkbox"/>	S01-0029	ストレッチオフチェック		***		1.00	240	240.00	242.00	2

1 品番分の部材明細追加



### [部材発注入力画面]

原材料コード	原材料名称	規格	色柄	色名	要数	発注数
S01-0029	ストレッチオフチェック		***		1,350.00	1,350.00
S01-0030	先染TOP刈込チェック		***		560.00	560.00
S01-0031	モリスン顔料コーティング		***		540.00	540.00
S01-0029	ストレッチオフチェック		***		500.00	500.00

追加した品番の部材明細を含め、部材発注入力画面内の発注数を更新します。

#### 4. 削除ボタン(各部材明細表示部分)

部材発注明細の登録(更新)から外す場合は、各行の削除チェックを選択します。

#### 5. 出力ボタン

部材発注情報を更新後、Excel ファイルにて発注書出力します。

#### 6. 更新ボタン

部材発注情報を更新します。

#### 7. 中止ボタン

画面入力内容を初期化します。

#### 8. 終了ボタン

終了する場合は終了ボタンを押し、画面を閉じます。

### [削除]处理説明

## 1. 処理の選択

機能 (F)    ^/

登録 (A)

修正 (E)

**削除 (D)**

画面印刷 (H)

終了 (X)

## 2. 削除する発注明細の選択

部材発注 No 入力部分で **スペース** キーを押すと、発注情報参照画面が表示されます。  
削除したい明細をダブルクリックするか、マウスで選択して **Enter** キーを押してください。

発注情報参照											
発注No	発注日	仕入先	直送先	発注担当		検索(S)	全件表示(A)				
発注No	発注日	仕入先	仕入先名	直送先	直送先名	発注種別	発注区分	担当者	担当者名	発注金額合計	画面注釈
0000000010	2015/03/01	2160	メルシー商事株式会社			量産	付属			2,887,500	
0000000012	2015/09/01	2160	メルシー商事株式会社			量産	付属			3,125,000	
0000000013	2015/09/01	0004	サンエー商事株式会社			量産	付属			5,608,275	
0000000014	2015/10/13	0001	株式会社東光スタイル			量産	付属			26,294,850	
0000000015	2016/01/15	2157	有限会社ナップコンボイ			量産	付属			40,000 6000105	
0000000016	2016/01/15	2160	メルシー商事株式会社			量産	付属			248,000 6000106	
0000000017	2016/01/15	2159	有限会社ミツワトリコ			量産	付属			81,000 6000106	
0000000018	2016/01/15	2158	張田産業株式会社			量産	付属			54,000 6000106	
0000000019	2016/01/15	2157	有限会社ナップコンボイ			量産	付属			40,000 6000106	
0000000020	2016/01/15	2157	有限会社ナップコンボイ			量産	付属			40,000 6000107	

画面を閉じる(X)

発注 No、発注日、仕入先、直送先、発注担当にて発注明細を検索することが可能です(前方一致)。  
各ボタンを切り替えて、それぞれ検索コードを入力し検索します。  
全件表示で全ての明細を表示します。

### 3. 品番の追加

備考欄の右隣りにあるボタンを押すと品番追加画面が表示されます。  
今回削除する部材発注明細の該当品番を確認します(変更等はできません)。

[illegible]



4. **削除**ボタン  
部材発注情報を削除します。  
※行単位の削除は、修正機能で行います。
5. **中止**ボタン  
画面入力内容を初期化します。
6. **終了**ボタン  
終了する場合は**終了**ボタンを押し、画面を閉じます。