



Ⅱ-01 ユーザー設定

ユーザー設定の役割

ユーザー設定とは NB を使用するユーザーと、そのユーザーが属するグループの登録、修正、削除を行う処理です。この処理内で設定したユーザーのユーザー名とパスワードはそれぞれ、NBS ヘログインする際のユーザー名とパスワードとして使用されます。

画面上部では現在登録されているユーザー、またはグループの一覧を表示します。

画面下部では上部で選択されたユーザーとグループの詳細表示、または登録や修正・削除を行います。

ユーザー設定 (Win32 NT)

処理 (F) 画面印刷 (H) ヘルプ (Z)

ユーザー設定

ユーザー一覧

ユーザー名	氏名	説明
sysadmin	System User	初期設定用システムユーザー
user05	toko	ALL
user01	user01	販売のみ
user02	user02	受注出荷販売のみ
		動作確認用
		アレンジメニュー表示用
user98	user98	アレンジメニュー表示用
user06	user06	
user97	user97	アレンジメニュー表示用

クリックでユーザーとグループの表示切替

ユーザー詳細

ユーザー名: sysadmin

氏名: System User

説明: 初期設定用システムユーザー

パスワード: *****

パスワードの確認: *****

所属するグループ:

追加 削除

ALL

更新 キャンセル

終了 (X)

次のページから、詳しい操作方法を順番に説明します。

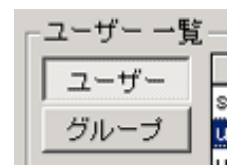


操作説明

<ユーザーの登録・修正・削除>

1. 「ユーザー」の選択

左上の「ユーザー」ボタンを押して、押しこんだ状態にします。

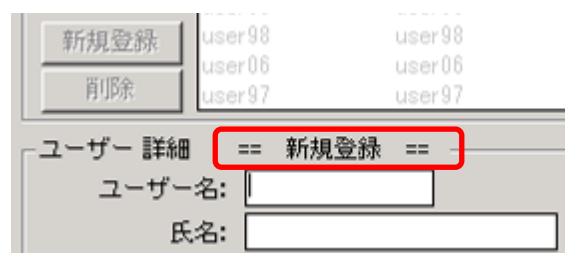


2. ユーザーの新規登録・修正

新規登録の場合は左側の「新規登録」ボタンを押して、下の詳細入力部に入力します。

(この時「== 新規登録 ==」と表示されます)

修正の場合は一覧表示部から修正したいユーザーを選択し、詳細入力部で修正します。



3. ユーザー詳細の入力

ユーザーの詳細を入力します。項目は以下のとおりです。

- ・ユーザー名: NBS ログイン時のユーザー名です。8 桁以内の半角英数で入力します。(※入力必須)

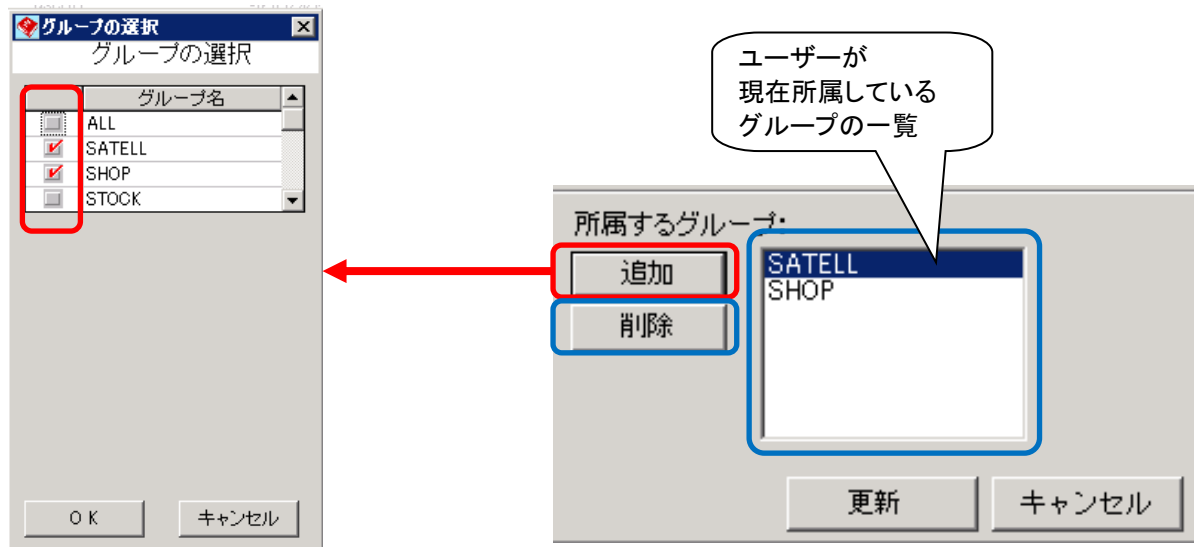
※ユーザー名の修正はできません。

- ・氏名: 使用者の氏名が設定できます。全角 10 文字(半角 20 文字)まで入力できます。(※入力必須)
- ・説明: ユーザーの説明が設定できます。全角 20 文字(半角 40 文字)まで入力できます。
- ・パスワード: ログイン時のパスワードを設定します。16 桁以内の半角英数で入力できます。
空欄でも可能です。入力中はセキュリティのため「*」で表示されます。
- ・パスワードの確認: 同じパスワードを入力します。入力中はセキュリティのため「*」で表示されます。



4. 所属するグループの設定

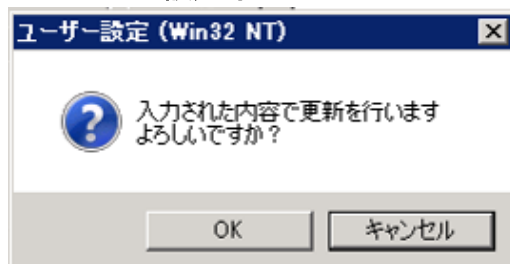
ユーザーが所属するグループを設定します。複数のグループも設定可能です。
「追加」ボタンを押してグループの選択画面を表示し、チェックを入れてグループを選択します。
所属済みのグループを削除する場合は、一覧から選択して「削除」ボタンを押します。



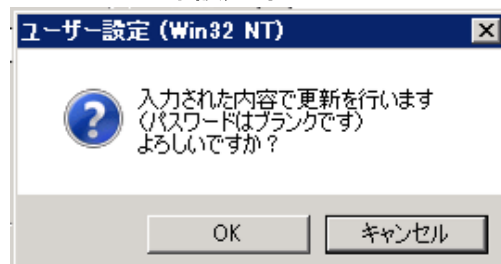
5. 更新ボタン

入力や修正したユーザー情報の登録や削除の実行を行います。
更新ボタン実行時、パスワードの設定の有無で確認画面が変わります。

<パスワード設定時>



<パスワード未設定時>



6. キャンセルボタン

入力や選択したユーザー情報を消去します。

7. 終了ボタン

ユーザー設定を終了します。

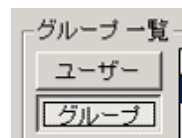


操作説明

<グループの登録・修正・削除>

1. 「グループ」の選択

左上の「グループ」ボタンを押して、押しこんだ状態にします。

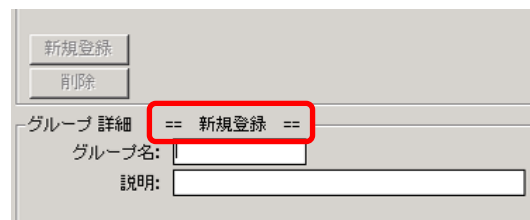


2. グループの新規登録・修正

新規登録の場合は左側の「新規登録」ボタンを押して、下の詳細入力部に入力します。

(この時「== 新規登録 ==」と表示されます)

修正の場合は一覧表示部から修正したいグループを選択し、詳細入力部で修正します。



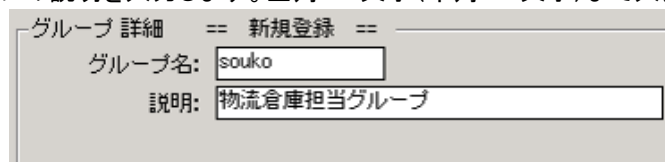
3. グループ詳細の入力

グループの詳細を入力します。項目は以下のとおりです。

- ・グループ名: グループの名称です。7 桁以内の半角英数で入力します。(※入力必須)

※グループ名の修正はできません。

- ・説明: グループの説明を入力します。全角 20 文字 (半角 40 文字) まで入力できます。

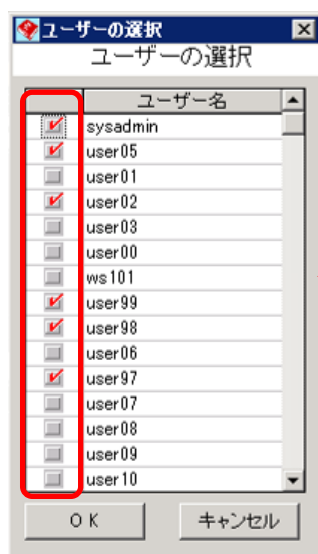


4. 所属するユーザーの選択

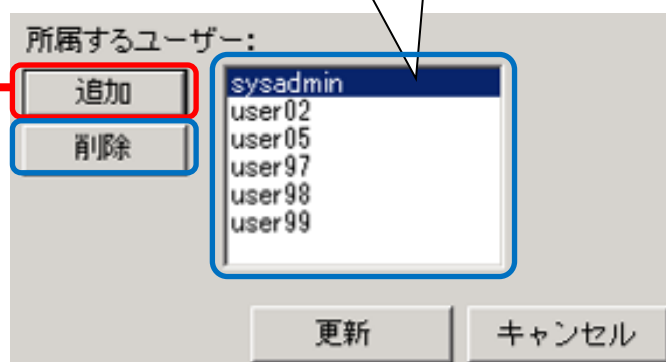
グループに所属するユーザーを設定します。

「追加」ボタンを押してユーザーの選択画面を表示し、チェックを入れて選択します。

所属済みのユーザーを削除する場合は、一覧から選択して「削除」ボタンを押します。



グループに
現在所属している
ユーザーの一覧



5. 更新ボタン

入力や修正したユーザー情報の登録や削除の実行を行います。

6. キャンセルボタン

入力や選択したユーザー情報を消去します。

7. 終了ボタン

ユーザー設定を終了します。