



I-17 受注明細振分処理

受注明細振分処理の役割

一つの得意先に対して入力された受注のデータを任意の得意先に振り分ける事ができる処理です。

本社への一括受注数を各店舗へ振分ける必要がある場合に有効です。



受注明細振分処理を使用する為には、先に振分元となる受注入力が必要となります。

品番別受注入力もしくは得意先別受注入力に登録された受注数を別得意先コードへ振分ける処理となります。

展示会選択
受注日入力
受注 No 入力
受注明細選択
得意先入力

受注振分処理

展示会: 810 2018年10月 得意先: 40001 株式会社Aインターナショナル

商品: 2018/10/22 01700348 00000001 ☆シャツ 001 42 上代 ¥19,800

受注日: 2018/10/22 受注No: 01700348

No	得意先コード	支店コード	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	納期	掛率	上代	上代金額
	得意先名		IND	OK	WH	RO	BRD						備考	数量	単価	下代金額
1	40001	001											2016/08/28	0.0	19,800	198,000
	AD新宿店		2	2	2	2	2							10	0	0
2	40001	002											2016/08/28	0.0	19,800	198,000
	AD渋谷店		2	2	2	2	2							10	0	0
3	40001	003											2016/08/28	0.0	19,800	594,000
	AD名古屋店		6	6	6	6	6							30	0	0
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
振分元受注数			10	10	10	10	10									990,000
振分合計			10	10	10	10	10									0
振分残			0	0	0	0	0									0

受注合計 50

更新(U) 中止(B) 終了(O)

得意先コードを入力してください。(スペースキーで検索ができます。)

操作上の注意

① 項目移動について

項目移動は **Enter** キーまたはマウス操作で可能です。

項目により移動は矢印(**↑** **↓** **←** **→**)キーでも可能です。

受注管理システム



操作方法

[登録]

1. 展示会选择

展示会选择します。

展示会选择項目の▼押下で、登録展示会の一覧を表示します。

展示会	201307	2013年07月展示会
商品	201209	2012年09月展示会
	201210	2012年10月展示会
	201212	2012年12月展示会
受注日	201301	2013年01月展示会
	201302	2013年02月展示会
	201304	2013年04月展示会
No	201306	2013年06月展示会
	201307	2013年07月展示会

スクロールバーにて移動

2. 得意先入力

振分元となる得意先(拠点)のコードを6桁以内で入力します。

得意先コードを入力するかスペースキーで得意先検索可能。

得意先コード	得意先名称	電話番号
20034	那覇店	098-2456-0034
30000	沖縄県本部	098-2456-0000
40001	那覇店	098-2456-0001
40001-001	那覇店	098-2456-0001
40001-002	那覇店	098-2456-0002
40001-003	那覇店	098-2456-0003
40037	那覇店	098-2456-0037
40038	那覇店	098-2456-0038
40039	那覇店	098-2456-0039
40051	那覇店	098-2456-0051
40054	那覇店	098-2456-0054
40061	那覇店	098-2456-0061
40063	那覇店	098-2456-0063
40064	那覇店	098-2456-0064
40064-01	那覇店	098-2456-0064
40073	那覇店	098-2456-0073
40081	那覇店	098-2456-0081
40085	那覇店	098-2456-0085
40088	那覇店	098-2456-0088
40109	那覇店	098-2456-0109
40111	那覇店	098-2456-0111
40112	那覇店	098-2456-0112

3. 支店入力

支店先を4桁以内で入力、不要の場合はEnterキーを押します。

4. 品番選択

振分元の得意先に既に受注登録されている品番の中から、振り分けを行いたい品番を選択します。

品番選択項目の▼押下で、登録品番の一覧を表示します。

商品	2013/07/18	01700243	0000001	-0	シャツ	001 42	上代 ¥19,800
受注日	2013/07/18	01700243	0000001	-0	シャツ	001 42	上代 ¥19,800
	2013/07/18	01700243	0000001	-0	シャツ	011 38	上代 ¥19,800
	2013/07/18	01700243	0000001	-0	シャツ	012 40	上代 ¥19,800

5. 受注日

受注日 2013/07/18

受注日を入力します。

初期表示は、振分元の得意先の受注入力時に指定した日付となります。

変更する場合は、日付を手入力します。変更の必要がなければEnterキーを押します。

6. 受注 NO.

受注No 01700243

受注 NO を入力します。

初期表示は、振分元の得意先の受注入力時に指定した受注 NO.となります。

変更する場合は、受注 NO.を手入力します。変更の必要がなければEnterキーを押します。

※受注 NO.の使用有無はお客様の環境によって異なります。使用されていない場合は非表示となります。

受注管理システム



7. 振分数入力

振分元の得意先コードに支店が登録されている場合は、支店が一覧表示されます。

表示された支店へ振分数を入力していきます。(初期表示の支店は変更できません)

表示された支店以外の得意先へ振り分けを行いたい場合は、最終行に得意先コードを手入力できます。

必要に応じて納期、掛率、上代、単価、備考の入力を行います。

(納期、掛率、上代、単価は振分元の受注入力時と同じ数値が初期表示されます。)

No	得意先コード	支店コード	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	納期	掛率	上代	上代金額
	得意先名		IND	BK	WH	RD	BRD						備考	数量	単価	下代金額
1	40001	001											2016/08/28	0.0	19,800	198,000
	AD新宿店		2	2	2	2	2							10	0	0
2	40001	002											2016/08/28	0.0	19,800	198,000
	AD渋谷店		2	2	2	2	2							10	0	0
3	40001	003											2016/08/28	0.0	19,800	198,000
	AD名古屋店		4	4										8	0	0
4	40064												2016/08/28	55.0	19,800	198,000
	エクスワーク株式会社		2	2	0	0								10	10,890	108,900

振分数を入力すると画面下部に振分残が表示されます。

振分元受注数	10	10	10	10	10											752,400
振分合計	10	10	10	4	4								受注合計	38		108,900
振分残	0	0	0	6	6											

※振分元受注数以上の振分数でも入力が可能です。

特にメッセージ等は表示されませんので、振分合計数を確認してください。

8. その他機能

各項目の列幅は自由に変更できます。

列ヘッダ部の境目にマウスカーソルを移動するとマウスアイコンが変更しますので、クリックして列幅を変更します。

マウスカーソルをヘッダ部の境目に合わせると ←||→ の表示になり、列幅を変更できます。

No	得意先コード	支店コード	A	B	C	D
	得意先名		IND	BK	WH	RD
1	40001	001				
	AD新宿店		2	2	2	2

列幅を元に戻すボタンを押下すると、列幅を変更したものを元に戻せます。



9. **内容の登録**

更新 ボタン押下で入力された実棚数が登録されます。

10. **中止**

中止 ボタン押下で処理を中止し、明細入力データを初期化します。

11. **終了**

終了 ボタン押下で入力処理メニュー画面へ戻ります。

【修正・削除】

一度更新した明細を修正・削除する場合は、【得意先別受注入力】もしくは【品番別受注入力】から行います。

得意先別受注入力、品番別受注入力の修正・削除方法は通常の受注入力の修正と同様ですので、各マニュアルを参照下さい。



【 注 意 事 項 】

※受注振り分けを行うと、振分元の受注数が振分数分減少します。振分元の受注数をすべて振分ける(受注数以上の振分も含む)と、振分元の受注明細は削除されます。

※振分元の受注明細が減少(削除)された後に、振分数を修正・削除しても、振分元の受注数量は元に戻りません。数量を元に戻すには、再度得意先別または品番別受注入力より数量を再登録するか、修正して下さい。

※振分元に登録した受注数を把握しておきたい場合は、登録後振り分け前に得意先別受注明細一覧表等で、明細を印刷しておく必要があります。