



VI-02 送り状発行

送り状発行の役割

得意先マスター、仕入先マスター、その他マスターの住所・社名等を指定送り状に印刷できます。

送り状発行

機能(F) ヘルプ(Z)

日付印刷 ☒ 有 ☐ 無

印刷日付 2019/05/27

送り状タイプ 佐川急便1(新)

佐川急便1(新)
佐川急便2(旧)
福山通運(旧)
ヤマト運輸
福山通運(新)
福山 PARCEL1
西濃運輸

自社名印字 ☐ 有 ☒ 無

参照マスター ☒ 得意先 ☐ 仕入先 ☐ その他

コード	名称1	送先名称2	印刷個口	発行部数
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

印刷(P) 中止(B) 終了(X)

日付印刷の有無をチェックして下さい

操作上の注意

①項目移動について

項目移動は **Enter** キーまたはマウス操作で可能です。


項目により移動は矢印 (**←** **→**) キーでも可能です。

②マスター表示機能

各マスター項目で **スペース** キー押下にてマスター参照が可能です。

1. **日付印刷**
日付印字の有無を指定できます。

日付印刷 ☒ 有 ☐ 無

1. **日付印刷**
日付印字の有無を指定できます。

2. **印刷日付**
日付印刷で「有」を指定した場合、印刷する日付を入力します。

印刷日付	2019/05/27
------	------------

3. **送り状タイプ**
- 送り状のタイプを選択します。
- ・佐川急便(新・旧) 2 種類
 - ・福山通運(新・旧・PARCEL1) 3 種類
 - ・ヤマト運輸
 - ・西濃運輸

送り状タイプ		佐川急便1(新)
	コード	佐川急便1(新)
1		佐川急便2(旧)
2		福山通運(旧)
3		ヤマト運輸
4		福山通運(新)
5		福山 PARCEL
6		西濃運輸

4. **自社名印字**
 自社名印字の有無を指定できます。

自社名印字 ☐ 有 ☒ 無

5. **参照マスター**
データを引用するマスターを[得意先]・[仕入先]・[その他]から指定します。

参照マスター ☒ 得意先 ☐ 仕入先 ☐ その他

6. **コード選択**
送り状発行を行うマスターコードを指定します。
コード入力欄にて**スペース**キー押下で、各マスター検索が表示されます。

☒ 日付印刷
 ☐ 有
 ☐ 無
 ☒ 自社名印字
 ☐ 有
 ☐ 無
 ☒ 印刷日付
 2019/05/27
 ☒ 参照マスター
 ☐ 得意先
 ☐ 仕入先
 ☐ その他

送り状タイプ
 佐川急便1(新)

コード	送先名称1	送先名称2	印刷個数	発行部数
1				
2				
3				
4				
5				

スペースキー押下

得意先マスター検索

仕入先マスター検索

その他マスター検索

「得意先検索」検索 (Win92 NT)									
位置表示		財表示		検索方式		抽出			
位置表示	抽出	財表示	抽出	検索方式	抽出	抽出	抽出	抽出	抽出
1	000001	得意先	得意先	得意先	得意先	得意先	得意先	得意先	得意先
1	000001	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	100	A447得意先	12-2455-0001		
2	000003	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	100	A447得意先	12-2455-0003		
3	000004	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	100	A447得意先	12-2455-0004		
4	000005	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	100	A447得意先	12-2455-0005		
5	000010	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
6	000017	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	100	正式会社1144得意先	09-0876-5482		
7	000107	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	100	正式会社1144得意先	09-0876-5482		
8	001000	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	85	A447得意先			
9	001008	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	85	A447得意先			
10	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
11	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
12	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
13	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
14	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
15	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
16	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
17	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
18	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
19	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
20	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
21	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
22	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
23	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
24	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
25	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
26	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
27	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
28	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
29	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
30	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
31	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
32	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
33	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
34	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	80	A447得意先			
35	123456	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇					

住入先主入札検索 (Win32 NT)				提出
検索文字		提出		
住入先	社名	社名	社名	提出番号
1	0000	株式会社	株式会社	02-0000-0000
2	0002	レコパ	株式会社レックパコー	12-0002-0002
3	0003	ナリク	合同物産株式会社	12-0003-0003
4	0004	ナリク	ナリク物産株式会社	12-0004-0004
5	0005	ナリク	ナリク物産株式会社	12-0005-0005
6	0006	ナリク	ナリク物産株式会社	12-0006-0006
7	0007	ナリク	ナリク物産株式会社	12-0007-0007
8	0008	ナリク	ナリク物産株式会社	12-0008-0008
9	0009	ナリク	ナリク物産株式会社	12-0009-0009
10	0010	ナリク	ナリク物産株式会社	12-0010-0010
11	0011	ナリク	ナリク物産株式会社	12-0011-0011
12	0012	ナリク	ナリク物産株式会社	12-0012-0012
13	0013	ナリク	ナリク物産株式会社	12-0013-0013
14	0014	ナリク	ナリク物産株式会社	12-0014-0014
15	0015	ナリク	ナリク物産株式会社	12-0015-0015
16	0016	ナリク	ナリク物産株式会社	12-0016-0016
17	0017	ナリク	ナリク物産株式会社	12-0017-0017
18	0018	ナリク	ナリク物産株式会社	12-0018-0018
19	0019	ナリク	ナリク物産株式会社	12-0019-0019
20	0020	ナリク	ナリク物産株式会社	12-0020-0020

12/10/97

画面を閉じる(C)

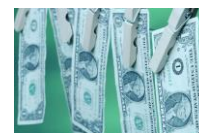
この他マスター検索 (Win52 NT)

☒ 伝票を表示
 ☐ かき表示

検索開始文字

	コード	会社名	所属	氏名
1	10001			奥好 喜英
2	10002			大友 睦介
3	100021	株式会社東光	代表取締役	東 光太郎
4	10011	株式会社東光	代表取締役	永山 伸介

画面を閉じる(0)



7. **印刷個口・発行部数を選択**
印刷個数と発行部数を入力します。
※「0」は入力できません。
8. **印刷**
印刷ボタン押下で、印刷されます。
9. **終了**
終了する場合は**終了**ボタン押下で、随時処理メニューへ戻ります。

送先名称1と送先名称2

◆ 得意先コードが入金先(本店コード)の場合

送先名称1: 入金先名

送先名称2: 入金先名

送先名称2に印字された内容のみが実際の送り状に印字される

◆ 得意先コードが支店の場合

送先名称1: 入金先名

送先名称2: 支店名

送先名称2に印字された内容のみが実際の送り状に印字される

◆ 仕入先の場合

送先名称1: 仕入先名

送先名称2: なし

送先名称1に印字された内容のみが実際の送り状に印字される

◆ その他の場合

送先名称1: 会社名

送先名称2: 氏名

送先名称1に印字された内容のみが実際の送り状に印字される