

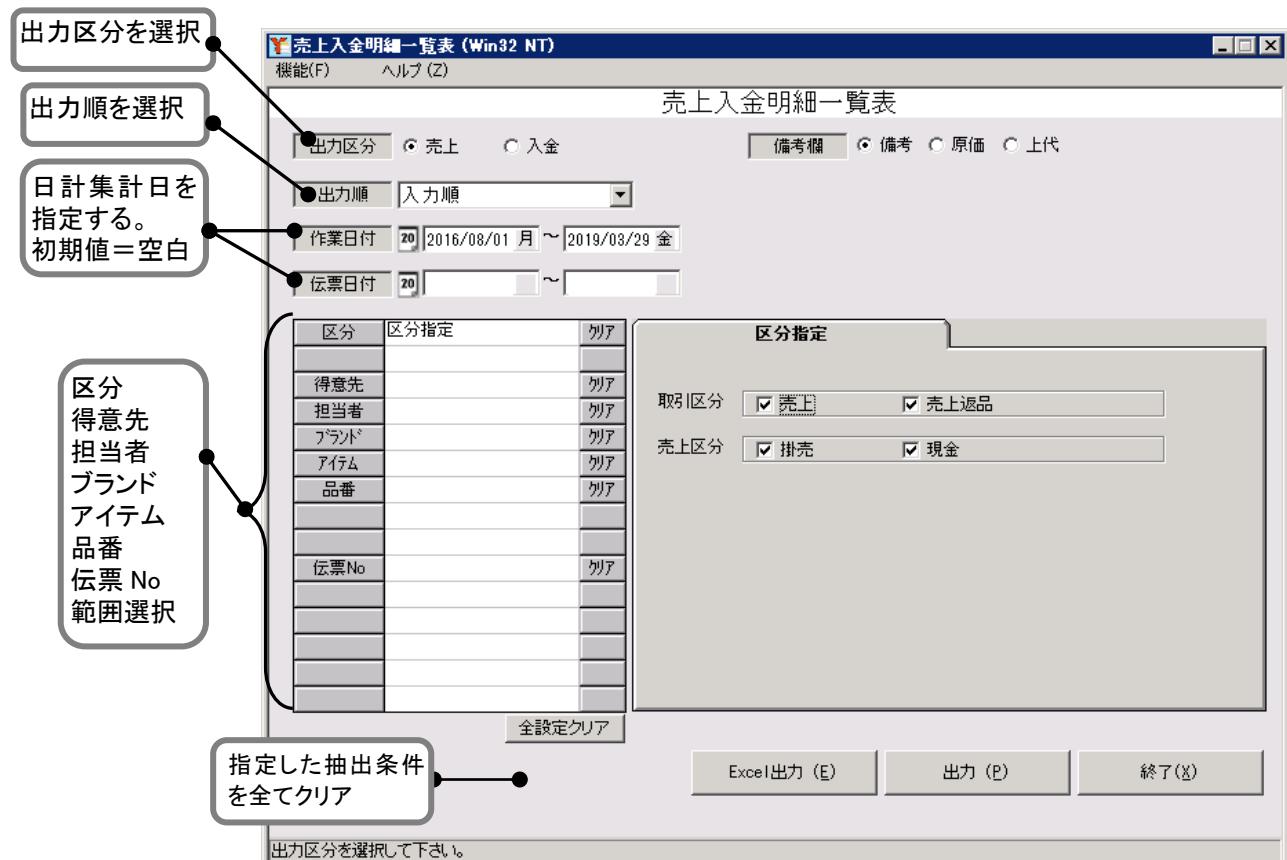
販売管理システム



I-02 売上入金明細一覧表

売上入金明細一覧表の役割

売上・入金入力処理で登録された内容を確認するため、範囲指定に従い明細を印刷します。



操作上の注意

①項目移動について

項目移動は Enter キーまたはマウス操作で可能。

項目により移動は矢印(← →)キーでも可能。

②マスター表示機能

各マスター項目でスペースキー押下にてマスター参照が可能。

販売管理システム



操作方法

1. 出力区分

出力したい区分を選択します。

売上・出荷入力、売上入力(「得意先 TAX 調整」を含む)から入力された明細を表示

出荷入力したものは出荷更新済みのもののみを表示。

入金・入金入力から入力された明細を表示。

出力区分 壳上 入金

2. 出力順

帳票の出力順を設定します。

前回の表示内容を初期表示で引継ぎます。リストは以下の4種類で出力可能です。

- 入力順
 - 得意先順
 - 作業日付順
 - 伝票日付

出力順	入力順
作業日付	

3. 作業日付・伝票日付

作業日付・伝票日付の範囲指定を行います。

作業日付の初期値は、販売管理処理月の月初～当日までが指定されます。

※日付指定を行わない場合、出荷更新済みの過去明細が全て対象になります。

作業日付 **20** 2016/08/01 月 ~ 2016/08/31 水

4 区分

出力区分で売上を選択時に、区分の[取引区分] [売上区分]の各項目にて帳票に出力させたい区分にチェックを入れます。

「取引区分」: チェックボックスにチェックを入れた区分のみ印刷対象とします。

【取引区分】: チェックボックスにチェックを入れた区分のみ印刷対象となります。
【売上区分】: チェックボックスにチェックを入れた区分のみ印刷対象とします。

区分	区分指定	クリア
得意先		クリア
担当者		クリア
プラント		クリア
アイテム		クリア
品番		クリア
伝票No		クリア

区分指定

区分

<input type="checkbox"/> 取引区分	<input checked="" type="checkbox"/> 壳上	<input checked="" type="checkbox"/> 壳上返品
<input type="checkbox"/> 壳上区分	<input checked="" type="checkbox"/> 掛壳	<input checked="" type="checkbox"/> 現金

販売管理システム



5. 詳細条件

項目毎に個別指定と範囲指定が可能です。(未入力の場合、明細に存在する全ての項目を対象とします。)

〈範圍指定可能項目〉

- ・【得意先】: 売上・入金
 - ・【担当者】: 売上
 - ・【ブランド】: 売上
 - ・【アイテム】: 売上
 - ・【品番】: 売上
 - ・【伝票No】: 売上・入金

担当者

- 未設定
- 000 大井浩三
- 001 大宮浩
- 002 折田洋子
- 003 森岡成雄
- 004 北浦守
- 005 村上静江
- 006 藤井征人
- 007 竹内明
- 008 小池博司
- 009 浅井知美
- 080 近藤清一
- 100 福本寿美子
- 200 浜田章
- 300 細見一馬

〈個別指定〉

個別指定		範囲指定
検索文字列		
取引先区分	<input checked="" type="checkbox"/> 倉庫 <input checked="" type="checkbox"/> 路面 <input checked="" type="checkbox"/> 直送 <input checked="" type="checkbox"/> FC	<input checked="" type="checkbox"/> 買取1 <input checked="" type="checkbox"/> 買取2 <input checked="" type="checkbox"/> 他販取
グループ	指定なし	
得意先	<input checked="" type="checkbox"/> 00002 ○デリバリーセンター <input checked="" type="checkbox"/> 00003 本社倉庫 <input checked="" type="checkbox"/> 00004 卸倉庫 <input checked="" type="checkbox"/> 00009 千葉営業所 <input checked="" type="checkbox"/> 00020 沖縄営業所 <input checked="" type="checkbox"/> 00050 本社別館倉庫 <input checked="" type="checkbox"/> 0007 東光店舗 <input checked="" type="checkbox"/> 0007-05 東光店舗 銀座店 <input checked="" type="checkbox"/> 00100 待意先0100 <input checked="" type="checkbox"/> 123456 株式会社〇〇〇〇 <input checked="" type="checkbox"/> 123456-01 株式会社〇〇〇〇 ◇◇支店	
<input type="button" value="全選択"/> <input type="button" value="全解除"/>		

全選択 ボタン

リストの全行にチェックを入れます。

全解除 ボタン

リストの全行のチェックをはずします。

〈範例指定〉

個別指定		範囲指定	
取引先区分	<input checked="" type="checkbox"/> 倉庫 <input checked="" type="checkbox"/> 買取1	<input checked="" type="checkbox"/> 路面 <input checked="" type="checkbox"/> 買取2	<input checked="" type="checkbox"/> 直営 <input checked="" type="checkbox"/> 他買取 <input checked="" type="checkbox"/> FC
得意先	コード	名称	
開始			
終了			

＜品番の場合の範囲指定＞

品番の範囲を範囲指定

範囲指定

商品	コード	名称
開始		
終了		

前方一致

コード

品番の頭数桁に合致する品番を抽出します。

販売管理システム



6. 備考欄

1.出力区分-売上を選択時、備考欄へ表示させる項目の選択が可能です。

備考 原価 上代

7. 全設定クリア

抽出条件に設定した値を全てクリアにする場合は、全設定クリアボタンを押します。

8. Excel 出力

範囲指定内容に基づき、集計内容をExcel形式で出力します。

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
得意先コード	得意先名	明細区分	伝票日付	作業日付	伝票No	処理区分	金種	金額	備考		
1 50177	株式会社A入金入力	2016/08/12	2016/08/100085089	入金			*振り込み	1306205			
2 50177	株式会社A入金入力	2016/08/12	2016/08/100085089	入金			*手数料	700			
3 50177	株式会社A入金入力	2016/08/12	2016/08/100085089	入金			*手数料T,	35			
4 50170	☆株式会社入金入力	2016/08/12	2016/08/100085091	入金			*振り込み	3749475			
5 50170	☆株式会社入金入力	2016/08/12	2016/08/100085091	入金			*手数料	500			
6 50170	☆株式会社入金入力	2016/08/12	2016/08/100085091	入金							

9. 出力

範囲指定内容に基づき、集計内容をプレビュー表示します。

10. 印刷



ボタン押下後、ページ範囲指定等を行い、OKボタンでプリントアウトされます。
印刷プレビューを閉じると、条件指定画面が表示されます。

11. 終了

終了する場合は終了ボタンを押し、日次処理画面へ戻ります。